



Pèmisyon Paran oswa Transfè Enfòmasyon Elèv la sou Ansyen Enstitisyon Edikatif

Paran/responsab/elèv emansipe dwe ranpli fòm sa a pou fasilite piblikasyon oswa transfè enfòmasyon elèv nan yon ansyen enstitisyon edikatif bay Distri Lekòl Rejyon Palm Beach la. Paran/responsab/elèv emansipe dwe ranpli tout seksyon aplikab anba yo.

# ID Elèv la (Opt)	Prenon Elèv la	Dezyèm Prenon	Siyati	Dat Nesans
Paran/Responsab/Non Elèv Emansipe		Adrès		
Èske elèv la te ale nan lekòl piblik nan Rejyon Palm Beach avan? <input type="checkbox"/> Wi <input type="checkbox"/> Non				
Pou Elèv ki pral Antre nan Jadendanfan Sèlman - Enfòmasyon sou Enkripsyon nan Lekòl Matènèl (<i>tcheke tout pwogram (yo) yo te patisipe</i>)				
<input type="checkbox"/> School District VPK	<input type="checkbox"/> School District ESE Pre-K	<input type="checkbox"/> Gadri Prive	<input type="checkbox"/> Head Start	
<input type="checkbox"/> P at ale nan Klas Matènèl	<input type="checkbox"/> Lòt: _____			
Dènye Lekòl li te Ale (<i>enkli klas matènèl</i>)	Vil	Rejyon	Eta	Peyi
# Telefòn Lekòl la	Nivo Klas Ane Pase	Nivo Klas Ane Sa a	Dènye Dat li te ale	Kalite (<i>tcheke youn sèlman</i>) <input type="checkbox"/> Public / Charter <input type="checkbox"/> Prive <input type="checkbox"/> Edikasyon Adomisil

Pou elèv yo endike anwo a, bay tout dosye edikasyon, enkli, men pa limite nan : transkrip, klas, prezans, nòt tès, IEP/504/ELL, sante/vaksen, disiplin, evalyasyon menas ak evalyasyon sante mantal.

Mwen konprann objektif piblikasyon sa a se pou fasilite kominikasyon enfòmasyon elèv la bay moun ki otorize yo. Lwa sou Dwa Edikatif ak Prive Fanmi (*The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) of 1974*, jan yo te amande, pwoteje dosye enfòmasyon prive edikasyon ak enfòmasyon ki gen rapò ak elèv yo. Mwen konprann epi dakò yo pa pral divilge enfòmasyon sa yo bay okenn twazyèm pati san konsantman eksprime paran an oswa elèv adilt la.

Non Paran/Responsab/Elèv Emansipe an lèt detache Siyati Paran/Responsab/Elèv Emansipe an lèt detache Dat

FOR SCHOOL USE ONLY

Printed Name of Person Receiving Records Signature of Person Receiving Records Date